



*9, 10 y 11 de Marzo*

*Finca la Malvaloca*

*El Batalla de Bailen*

--

*Collado Villalba*





# 01 MEMORIA

- La nueva instalación en la “Finca la Malvaloca “ C/ Batalla de Bailen en Collado Villalba. Albergará los próximos días 9, 10 y 11 de marzo del presente año, la I Feria del STOCK.
- Villalba es una localidad con más de 60.000 habitantes, a demás de un potencial de localidades vecinas que la convierten en el epicentro comercial de la sierra de Madrid.
- Villalba y su polígono P29, mantiene una amplia variedad de tiendas, pequeño y mediano comercio.
- . La Feria va dirigida a todos los comerciantes de Villalba, con el fin de darles la oportunidad de liquidar los productos que aún tienen en sus Almacenes y a los que no han podido dar salida durante la campaña de rebajas, corriendo el riesgo de quedar obsoletos y de difícil venta, además de ocupar un espacio muy importante en sus almacenes. También es importante destacar, la posibilidad que esta Feria proporciona a los expositores, intercambio de conocimientos, ideas y experiencias. En esta muestra, tiene cabida todo tipo de prendas de textil, muebles y decoración, joyería y platería, floristería y todo tipo de productos susceptible de venta directa.

La principal prioridad en esta Feria es dar cabida al mayor número posible de comercios que deseen participar.

Para ello es importante el lugar de celebración, espacio cerrado, climatizado, con fácil acceso y una cabida de 45 Stands aproximadamente, por la características de la Feria, por su ubicación y medidas la Carpa de la Finca La Malvaloca, es el lugar idóneo para el éxito de este evento.



# 02 INDICE

## Feria del STOCK

- Montaje y desmontaje de Stands
- Comunicación
- Desarrollo
- Logística y Presupuesto
- Plano de distribución
- Fotos Stand



## 03 DESCRIPCIÓN

**MONTAJE**

**DESMONTAJE**

El día antes de la inauguración, en horario comprendido entre las 10:00h y las 22:00h. Se reservara el recinto para que los propietarios de los stands realicen el montaje de los mismos.

La organización, hará entrega de backstage para la identificación de todas las personas autorizadas a permanecer dentro del recinto.

Todas las personas con identificación, deberán de llevarlo siempre consigo en un lugar visible, además de tener la obligación de respetar los horarios establecidos por la organización.

**FOTOS**





# 04 DESCRIPCIÓN

## COMUNICACIÓN

### Plan de Comunicación

- Exterior:

Carteles y Pancarta exterior carpa

Material Gráfico:

- Dípticos: contendrán la distribución de stands expositores, con un plano.
- Radio: Campaña en radio local como apoyo a la difusión de la Feria.
- Prensa: Adicionalmente se hará una campaña en medios impresos como Revistas y Prensa local.

Política de Comunicación:

Para dicho evento, es un eslabón muy importante el plan de comunicación, ya que es una de las mejores herramientas para este tipo de Ferias, sobre todo el impacto visual para todo el público de localidad.

Con el fin de darle mayor realce a la imagen de la Feria. Se realizará el siguiente plan de Comunicación.

## IMÁGENES





## DESARROLLO

## IMÁGENES



# 05 DESCRIPCIÓN

El horario de apertura al público será de las 11:00h a 14:00h y de 17:00h a 21:00h.

- CONTRATACIÓN DE SEGURIDAD PRIVADA
- Para el buen funcionamiento de la feria y dada la gran afluencia de público prevista, se contratará seguridad privada para el evento.
- •CONTRATACIÓN DE LIMPIEZA A LO LARGO DE LA FERIA Y A SU FINALIZACIÓN
- La limpieza se realizará con un horario de limpieza continuo debido a la afluencia de público y se utilizarán container para la retirada de cartones y embalajes de las mercancías de los comercios.
- •SEGUIMIENTO DIRECTO Y A TIEMPO COMPLETO DE TODO EL PROCESO DE LA FERIA
- La organización, se hará cargo del control y seguimiento de todas las tareas contratadas para el evento: Campaña de Comunicación, contratación de stands, limpieza, seguridad, azafatas,
- Por otro lado la organización también se encargará de la gestión, contratación y facturación de lo stands de cada comercio expositor de la feria.
- Por último, se dotará de toda información necesaria para el evento y tramitará todas las necesidades que tengan con motivo de la feria todos los expositores, así como solucionar cualquier problema que pueda surgirles en el transcurso del evento.



# 06 DESCRIPCIÓN

## LOGÍSTICA PRESUPUESTO

STANDS de 3m x 3m. Con perfilaría de aluminio y paneles en blanco, moqueta, cuadro de luz individual, iluminación por medio de halogenuros y frontis impreso en foam de 40cm. con nombre del expositor.

**PRECIO: 325 € + I.V.A ( Comercios Locales )**

**400 € + I.V.A ( Comercios no locales )**

**FORMA DE PAGO: el 50% a la firma del contrato, 25% una semana antes del evento, resto el día del montaje.**

**SEGURIDAD: durante los cuatro días que dura la feria, día y noche.**

**AZAFATAS: De información, durante al horario que permanece abierta la feria.**

**ELECTRICISTA: Técnico a disposición de la organización, durante toda la feria desde su montaje.**

## IMÁGENES



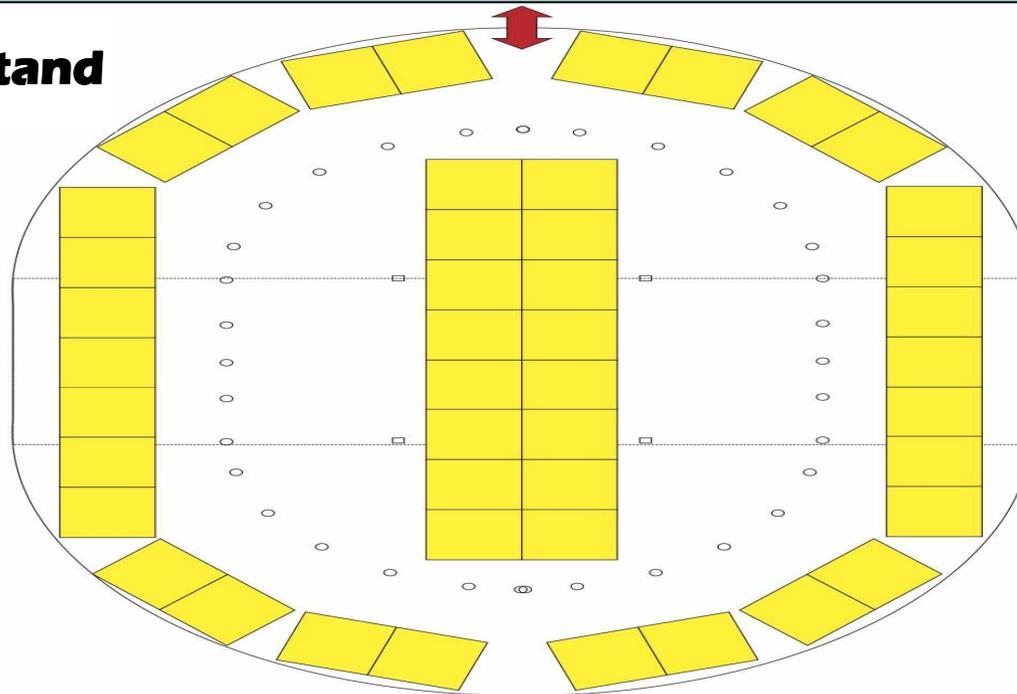


# 06 DESCRIPCIÓN

## Plano y distribución

### *C/ Batalla de Bailen*

**46 Stand**





# 06 DESCRIPCIÓN

## Fotos Stads



Stand realizado con estructura de aluminio octogonal en color plata a 3 m de altura en los perfiles verticales y perfil plano en los horizontales que cierran los tableros.

Embutidos en las canales de los perfiles de aluminio se colocan paneles de fibra chapados en melanina, color gris de 6 mm de espesor.

Los frontis stand compuestos por dos perfiles horizontales de estructura cuadrada que sujetan un frontis plano de color negro y una placa de PVC curvada de medidas 190 x 50 cm, en la cual se colocará el nombre del expositor con vinilo adhesivo en letra estándar en color blanco o negro.

Stand dispone de un cuadro eléctrico compuesto por un térmico limitador en proporción de 75W/m<sup>2</sup> para iluminación y un enchufe de 500 W.

Todos los stand llevan moqueta ferial color a determinar.



## 20 ORGANIZACIÓN Y COLABORACIÓN



**COLLADOVILLALBA**

AYUNTAMIENTO

[www.colladovillalba.es](http://www.colladovillalba.es)



[isaacelisaso@grupofactoria.com](mailto:isaacelisaso@grupofactoria.com)

**Tel. 915229558**

**Fax. 915230670**