

DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PARA ALTA EMPRESARIO INDIVIDUAL

1. Documentación

- Original y fotocopia del **D.N.I.** del empresario y de los trabajadores si los hubiera.
- Original y fotocopia de la Tarjeta de la **Seguridad Social** del empresario y de los trabajadores, si los hubiera, u otro documento que acredite el número de afiliación a la Seguridad Social.
- **Extranjeros sin DNI:** NIE Comunitario o NIE y permiso de residencia y trabajo por cuenta propia.
- Si el empresario está **casado**: DNI o NIE del cónyuge y régimen del matrimonio
- Para **contratación de trabajadores**: contrato o acuerdo de contratación o autorización para cursar el alta en la Seguridad Social.

2. Información

- Epígrafe **AE** (Actividades Económicas).
- Código de actividad según la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (**CNAE**).
- Datos del **domicilio de la empresa** y de la actividad empresarial (incluido: metros cuadrados del lugar de la actividad, código postal y teléfono).
- Para **adscripción al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos**: base de cotización elegida, Mutua de IT (incapacidad temporal) y si optará a la cobertura por accidente de trabajo y enfermedad profesional (AT-EP).