

ACCIÓN FORMATIVA

DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

CURSO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Nº HORAS

120

MODALIDAD

DISTANCIA

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Objetivo general: Que el alumno sea capaz de adquirir los conocimientos y habilidades prácticas necesarias para confeccionar toda la documentación necesaria para regular la situación legal de los trabajadores en todos los supuestos que pueden darse en la empresa en general, así como conocer la legislación vigente.

Objetivos específicos:

- Conocer los principios básicos del Derecho Laboral
- Conocer la legislación vigente de los diferentes tipos de contratos así como las características que los diferencian.
- Conocer las diferentes causas de modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo así como las indemnizaciones correspondientes.
- Aprender a confeccionar las nóminas en todos los supuestos así como conocer la legislación actual que regula este documento.
- Conocer los conceptos que componen un finiquito y calcular correctamente su importe.
- Identificar los organismos de la seguridad social necesarios para tramitar las altas de los trabajadores, afiliar a los trabajadores en régimen general y especial de autónomos y dar de alta a una empresa.
- Conocer los diferentes documentos que pueden tramitarse a través del Sistema Red de la Seguridad Social.
- Diferenciar las prestaciones que la seguridad social concede a los trabajadores

CONTENIDOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Unidad didáctica 1: Derecho laboral

- 1.1 Concepto de Derecho Laboral
- 1.2 Contenido del Derecho Laboral
- 1.3 Fuentes del Derecho Laboral
- 1.4 Aplicación e interpretación de las normas laborales

Unidad didáctica 2: Contrato de trabajo

- 2.1 Definición
 - 2.2 Elementos
 - Forma de contrato. Caso particular ETT
 - Duración del contrato. Caso particular ETT
 - Período de prueba
 - Salario
 - Jornada
 - 2.3 Tipos de contrato
- Contratos Temporales
- o Contrato en prácticas
 - o Contrato para la Formación
 - o Contrato por obra o servicio determinado

- o Contrato eventual por circunstancias de la producción
- o Contrato de interinidad
- o Contrato temporal para trabajadores desempleados en situación de exclusión social
- o Contratos de trabajo mixtos
- o Contrato fijo discontinuo
- o Contrato a tiempo parcial
- o Contratación en sustitución por anticipación de la edad de jubilación
- o Contrato de relevo
- o Contrato de trabajo de grupo
- o Contrato de trabajo a domicilio
- o Contratos de duración indefinida
- o Contrato indefinido
- o Contrato para el fomento a la contratación indefinida
- o Transformación en indefinidos de los contratos de duración determinada o temporales, contratos formativos, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación

Caso particular ETT: Contrato de puesta a disposición

2.4 Normativa

2.5 Incentivos a la Contratación Respecto de la Cotización a la Seguridad Social

2.6 Modificación, Suspensión Y Extinción Del Contrato De Trabajo

Unidad didáctica 3: Salario

3.1 Definición

3.2 Composición del salario

3.3 Retribuciones que no tienen la consideración de salario

3.4 Abono del salario

3.5 Pagas extraordinarias

3.6 El recibo de salarios

- o Cabecera:
- o Devengos o percepciones:
- o Deducciones:
- o Determinación de las bases de cotización al Régimen General de la Seguridad Social

o Liquidación de haberes

3.7 Liquidación: caso particular las ETTs

3.8 Recibo de Saldo y Finiquito

o Conceptos a liquidar en el Finiquito

o Salarios Pendientes

o Parte Proporcional de Pagas Extra

- Pagas de Devengo Semestral

- Pagas de Devengo Anual

o Vacaciones no Disfrutadas

o Preaviso

o Indemnización

- Despido por causas Objetivas

- Despido Disciplinario

 Cálculo del Finiquito a Cobrar

Unidad didáctica 4: Seguridad social

4.1. Afiliación, altas, bajas y asimilación

- Definiciones:

- o Afiliación
- o Alta
- o Baja
- o Variación de datos
- o Situación asimilada a la de alta
- Sujetos obligados a su comunicación
- o Contenido. Modelos de solicitud. .
- Plazos de presentación
- Forma .Presentación a través de medios informáticos, electrónicos y telemáticos (Sistema RED)
- Efectos
- Características de cada Régimen
- 4.2 Cotización
- Sujetos obligados a cotizar
- Nacimiento y Fin de la Obligación de cotizar
- Cuantía
- Ingreso de Cuotas
- Normativa
- 4.3 Boletín de cotización a la seguridad social
- TC1
- TC2
- Bonificaciones De La Formación Continua Subvencionada.
- 4.4 Prestaciones
- Prestaciones / Pensiones
- o Acción protectora - prestaciones
- o Asistencia sanitaria
- o Incapacidad temporal
- o Riesgo durante el embarazo
- o Riesgo durante la lactancia natural
- o Maternidad
- o Paternidad
- o Incapacidad permanente
- o Lesiones permanentes no invalidantes
- o Jubilación
- o Muerte y supervivencia
- o Prestaciones por actos terroristas
- o Prestaciones familiares
- o Prestaciones del SOVI
- o Prestaciones de seguro escolar
- o Normativa
- o Servicios
- 4.5 Comunicaciones a la seguridad social: El Sistema Red
- Definición
- destinatarios
- Funcionamiento
- Requisitos para su incorporación
- o Modalidades de pago
- o Cargo en cuenta
- Definición
- Plazos
- Supuestos en que procede
- Solicitud .Fases

- Justificación
- Procedimiento
- o Pago electrónico
- Definición
- Plazos
- Supuestos en que procede
- Solicitud .Fases
- Justificación
- Procedimiento

Unidad didáctica 5. Concepto y cálculo del IRPF

5.1 Concepto

5.2 Elementos:

- Base imponible
- Base liquidable
- Cuota íntegra
- Cuota líquida
- Cuota resultante de la autoliquidación
- Cuota diferencial y resultado de la declaración

5.3 Cálculo del tipo de retención y de su importe anual